



Accoglienza istanze dal 12-06-25 alle h. 12:00 del 19-06-25

**Oggetto: Istanza partecipazione all'escursione a Sant'Antioco il 3 luglio 2025.**

Il/La Sottoscritto/a .....  
Nato/a a .....il.....  
Residente a .....in Via .....  
n°..... Telefono.....e-mail.....

**CHIEDE**

Di poter partecipare all'escursione organizzata dal Comune di Donori a S.Antioco, il giorno 3 luglio 2025, con partenza da Donori alle ore 8:00 circa e rientro a Donori alle ore 18:00 circa.

A tal uopo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, d'informazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

- Di essere ultrasessantenne;
- Di non essere ultrasessantenne e di essere a conoscenza che potrà essere ammesso solo qualora residuino posti;

e di voler partecipare all'escursione insieme a:

- proprio coniuge (nome e cognome) \_\_\_\_\_
- figlio disabile (nome e cognome) \_\_\_\_\_
- in ragione delle proprie condizioni di salute, altro accompagnatore (max uno per partecipante)  
(nome e cognome) \_\_\_\_\_

- Di essere consapevole che tale escursione verrà realizzata solo qualora ci fosse un numero di adesioni non inferiore a 30.
- Di essere consapevole che la graduatoria degli ammessi verrà stilata secondo i seguenti criteri di priorità:
  1. Ultrasessantenni eventualmente con rispettivi coniugi/accompagnatori (massimo un accompagnatore per iscritto) senza limite di età ed eventuali figli con disabilità, in ordine di iscrizione;
  2. qualora residuino posti saranno ammessi ulteriori partecipanti in ordine di arrivo;



COMUNE DI DONORI

Provincia Sud Sardegna

- 
- Di essere a conoscenza che il viaggio in pullman è completamente gratuito e che **l'ingresso e l'eventuale prenotazione ai siti d'interesse ed il pranzo, saranno a carico di ciascun partecipante.**
  - Di essere consapevole che le istanze dovranno essere inoltrate, entro il 19 giugno 2025 alle ore 12:00, esclusivamente in via telematica a uno dei seguenti indirizzi:
    - [protocollodonori@pec.it](mailto:protocollodonori@pec.it)
    - [protocollo@comune.donori.ca.it](mailto:protocollo@comune.donori.ca.it)

Allega alla presente istanza:

- Copia fotostatica di documento di identità e tessera sanitaria del richiedente;
- Copia fotostatica di documento di identità e tessera sanitaria di eventuale coniuge/figlio/accompagnatore;

Donori, lì .....

**Il Dichiarante**

---

(Firma leggibile)



---

## INFORMATIVA PRIVACY

---

### **L' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L' informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell' Ente.

#### **Le finalità del trattamento**

L' Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall' articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

#### **Il conferimento dei dati**

I dati sono conferiti direttamente dall' interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all' atto della acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:

- anagrafici ed identificativi;
- bancari;
- contatto;
- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all' atto della acquisizione.

#### **Le modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell' Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell' art. 28 GDPR (l' elenco è disponibile presso l' Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell' ambito delle finalità istituzionali dell' Ente ai sensi dell' articolo 6 del GDPR per l' esecuzione di un compito connesso all' esercizio di pubblici poteri o per l' assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l' invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui:

- ciò sia necessario per l' adempimento delle richieste;
- la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento;
- durante un procedimento amministrativo.



COMUNE DI DONORI

Provincia Sud Sardegna

---

#### **Il titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail:

[protocollodonori@pec.it](mailto:protocollodonori@pec.it)

#### **I responsabili del trattamento**

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Innovation Pa S.R.L., referente ORRU' IVAN, email: [dpo.innovationpa@gmail.com](mailto:dpo.innovationpa@gmail.com) PEC: [dpo.innovationpa@legalmail.it](mailto:dpo.innovationpa@legalmail.it).

#### **diritti dell'interessato**

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **Il consenso**

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

#### **La sicurezza**

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Donori, \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_