



COMUNE DI DONORI

S.U.

AVVISO PUBBLICO



- PER LA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO DENOMINATO “INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA (IRF)” ANNO 2025.
- DELIBERAZIONE RAS N. 9/22 DEL 12/02/2025 e Linee di indirizzo;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

- CHE LA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA HA APERTO I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO “INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA” PER L’ANNO 2025;
- Che la Legge Regionale n. 18 del 2024, art.1, comma 9, ha modificato la natura del beneficio trasformandolo in un contributo di rimborso delle spese sostenute;
- Che con la DELIBERAZIONE N. 9/22 DEL 12.02.2025 avente in oggetto: Indennità regionale fibromialgia (IRF). Legge regionale 18 gennaio 2019, n. 5 e s.m.i., art. 7-bis, commi 1 e 2, sono state approvate le nuove Linee di indirizzo della misura regionale;

- Che con nota RAS Prot.3395 del 19/02/2025 vengono comunicate le disposizioni per l'annualità 2025;

L'IRF è erogata nella forma di un contributo per il rimborso delle spese sostenute per interventi di carattere sanitario, qualora non coperti da Servizio Sanitario Regionale, Socio-Sanitario e di cura alla persona, soggette a rendicontazione, fino a un massimo di € 800,00 nei limiti della disponibilità del bilancio regionale. Le persone affette da fibromialgia residenti nei comuni della Sardegna in possesso dei requisiti delle linee guida di seguito indicati, possono presentare istanza di ammissione al beneficio economico, debitamente compilata e sottoscritta, all'Ufficio protocollo del Comune entro e non oltre il **30 Aprile 2025**.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO:

Possono presentare la domanda per la concessione del sostegno economico denominato "indennità regionale fibromialgia (IRF)" le persone con i seguenti requisiti:

- essere residenti in uno dei comuni della Sardegna;
- essere in possesso della certificazione medica attestante la diagnosi di fibromialgia. La stessa deve riportare una data non successiva la 30 aprile dell'anno in cui si presenta la domanda, e deve essere rilasciata da un medico specialista (non medico di medicina generale) abilitato all'esercizio della professione, iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;
- non beneficiare di altra sovvenzione pubblica per la stessa finalità.

2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

- La domanda per la concessione del sostegno economico denominato "indennità regionale fibromialgia (IRF)" deve essere sottoscritta dal beneficiario, o dal suo rappresentante legale, e presentata al Comune di residenza entro il 30 aprile;

3. IMPORTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

L'indennità regionale fibromialgia (IRF) è erogata nella forma di un contributo per il rimborso delle spese sostenute per interventi di carattere sanitario, qualora non coperti da Servizio Sanitario Regionale, sociosanitario e di cura alla persona, soggette a rendicontazione, fino a un massimo di € 800,00 nei limiti della disponibilità del bilancio regionale. L'importo del sostegno economico è rapportato alla situazione economica del beneficiario misurata in ragione delle seguenti soglie di ISEE sociosanitario:

ISEE fino a euro 15.000,00	finanziamento progetto senza decurtazione;
ISEE compreso fra euro 15.001 ed euro 25.000	finanziamento del progetto decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 ed euro 35.000	finanziamento del progetto decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 ed euro 40.000	finanziamento del progetto decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 ed euro 50.000	finanziamento del progetto decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 ed euro 60.000	finanziamento del progetto decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 ed euro 80.000	finanziamento del progetto decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000 euro	finanziamento del progetto decurtato dell'80%

L'importo dell'indennità riconoscibile, qualora si rendesse necessario, verrà rideterminato in diminuzione proporzionale, per il rispetto del limite fissato dallo stanziamento annuale del bilancio regionale.

Si evidenzia che solo a seguito di trasferimento delle risorse da parte della Regione, l'Amministrazione provvederà ad accreditare gli importi spettanti ai beneficiari in un'unica soluzione sul conto associato al Codice IBAN indicato nella domanda presentata.

4. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le seguenti spese sostenute nell'anno di riferimento del sostegno economico richiesto per:

- acquisizione di servizi professionali di assistenza domiciliare e alla persona;
- acquisizione di servizi professionali educativi;
- spese per attività fisiche e ricreative su prescrizione del medico curante;
- accoglienza presso centri diurni e centri diurni integrati autorizzati limitatamente al pagamento della quota sociale;
- spese di soggiorno, per non più di 30 giorni nell'arco di un anno, presso strutture sociali autorizzate presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale; spese per l'acquisto di integratori alimentari, ausili e protesi non forniti dal servizio sanitario regionale;
- acquisizione di farmaci da banco o di farmaci prescritti dal medico curante per la patologia fibromialgia non forniti dal servizio sanitario regionale.

La documentazione di spesa dell'anno deve essere presentata al Comune di residenza, che provvederà ad erogare il beneficio economico a seguito della verifica della stessa e nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione.

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine perentorio per l'acquisizione delle domande è fissato per il giorno **30/04/2025**. La modulistica è scaricabile nel sito web del Comune di Donori, www.comune.donori.su.it, ed è disponibile anche presso l'ufficio servizi sociali comunale. Le domande potranno essere inviate, debitamente compilate e complete dei documenti richiesti tramite mail all'indirizzo Pec: protocollodonori@pec.it o consegnate a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico. Si specifica che saranno escluse le domande prive dei requisiti di ammissione, incomplete, prive dei documenti richiesti e pervenute fuori termine.

La domanda compilata sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà riportare i dati anagrafici del richiedente, compresi il codice fiscale e il luogo e la data di nascita. Occorre inoltre indicare obbligatoriamente un recapito telefonico cellulare ed un indirizzo email (non PEC) del richiedente al quale inviare tutti gli avvisi e le comunicazioni inerenti questa procedura.

Coloro che sono già risultati beneficiari nell'anno 2024 dovranno presentare la domanda di rinnovo per ottenere l'indennità nell'anno corrente, allegando:

- la certificazione ISEE Socio-Sanitario, in corso di validità;
- pezze giustificative che certificano di aver sostenuto le spese indicate nel presente Avviso;
- copia dell'IBAN con intestatario/i del conto, qualora ci siano modifiche rispetto a quello comunicato per l'annualità 2024;

ma non dovranno allegare la certificazione medica, dovranno però dichiarare, **a pena di esclusione**, di essere stati ammessi al beneficio nell'anno precedente e di non aver perduto i requisiti per l'accesso alla misura.

Le persone che per la prima volta nell'anno 2025 presentano istanza di accesso al beneficio dovranno allegare all'istanza di ammissione i seguenti documenti:

- un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;

- la certificazione medica attestante la patologia (FM) rilasciata in data non successiva al 30/04/2025. Detta certificazione deve essere rilasciata da un medico specialista, abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;
- copia dell'attestazione ISEE Socio-Sanitario 2025;
- copia dell'IBAN con intestatario/i del conto;
- pezze giustificative attestanti le spese ammissibili di cui al presente Avviso;

Il richiedente può trasmettere l'istanza per sé stesso o in qualità di rappresentante legale di altra persona; in questo secondo caso dovrà allegare l'atto di nomina ed il documento di identità del beneficiario. Al fine dell'accreditamento dell'indennità spettante, nell'istanza dovrà altresì essere indicato obbligatoriamente un codice IBAN con specificazione dell'intestatario del conto, qualora non sia il richiedente.

6. CONTROLLI ED ESCLUSIONI.

Il richiedente è consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 DPR n. 445 del 28/12/2000 (ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss. mm. e ii.).

L'Amministrazione Comunale effettuerà i controlli a campione sulla sussistenza dei requisiti di ammissibilità e per la verifica di rispondenza di quanto dichiarato in sede di domanda. I controlli verranno effettuati anche attraverso la collaborazione degli Enti coinvolti e delle Autorità Competenti e richiedendo la produzione di specifica documentazione comprovante le stesse.

Le istanze potranno essere consegnate personalmente presso l'ufficio protocollo del Comune di Donori o spedite via mail all'indirizzo di posta elettronica: protocollodonori@pec.it, a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso fino al 30.04.2025.

Costituisce altresì motivo di esclusione la mancata presentazione della certificazione medica attestante la diagnosi di fibromialgia, rilasciata, in data non successiva al 30 aprile 2025, da un medico specialista abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR), il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, avverrà, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L.69/2009 e ss.mm.e ii., del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei richiedenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Donori e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In base all'art.15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in

violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: protocoldonori@pec.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Innovation Pa S.R.L., referente ORRU' IVAN, email: dpo.innovationpa@gmail.com; PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it.

8. INFORMAZIONI

Le informazioni relative al presente avviso pubblico possono essere richieste al seguente indirizzo mail: servizisociali@comune.donori.ca.it, o al seguente numero telefonico: [070 981020](tel:070981020) interno 5, lunedì dalle 9:00 alle 12:00 e il giovedì dalle 9:00 alle 12:00;