



**COMUNE DI DONORI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI**  
*Piazza Italia, 11 09040 Donori (Ca) Tel. 070981020 - C. F. 80011830926*  
*Indirizzo PEC: [protocollodonori@pec.it](mailto:protocollodonori@pec.it)*  
Servizio Sociale

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI REGIONALI PER LA FRUIZIONE DEI CENTRI ESTIVI 2026**

**Legge Regionale 12 marzo 2026, n. 7 "Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi" e Deliberazione della Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04.2026**

---

#### **Art. 1 – Finalità**

Il Comune di Donori in attuazione della Legge Regionale n. 7/2026 e della D.G.R. n. 18/39 del 22 aprile 2026, rende noto che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate all'ottenimento del contributo economico destinato alla copertura totale o parziale delle spese sostenute per la frequenza dei centri estivi da parte di minori residenti nel territorio regionale.

L'intervento è finalizzato a:

- favorire la partecipazione dei minori alle attività educative, ricreative e sportive estive;
- sostenere la conciliazione tra vita familiare e lavorativa;
- promuovere l'inclusione dei minori con disabilità.

#### **Art. 2 – Destinatari e requisiti di accesso**

Possono beneficiare del contributo i nuclei familiari in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nel Comune di Donori alla data di presentazione della domanda;
- presenza nel nucleo familiare di almeno un minore di età compresa tra 3 e 17 anni;
- attestazione ISEE in corso di validità non superiore a € 40.000,00;
- iscrizione e frequenza del minore presso un centro estivo operante nel territorio regionale nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre 2026;
- sostenimento della relativa spesa da parte del richiedente.

Deve essere presentata una domanda per ciascun minore frequentante.

### **Art. 3 – Spese ammissibili**

Sono considerate ammissibili le spese sostenute per:

- quote di iscrizione;
- rette settimanali o mensili di frequenza;
- attività educative, ludiche, sportive e ricreative comprese nella quota di partecipazione al centro estivo.

Non sono ammissibili:

- spese di trasporto;
- spese per pasti o servizi accessori fatturati separatamente dalla retta;
- acquisto di materiali, attrezzature sportive o abbigliamento;
- quote non documentate fiscalmente.

Le spese dovranno essere comprovate mediante fatture, ricevute fiscali, quietanze di pagamento o altra documentazione idonea.

### **Art. 4 – Entità e modalità di erogazione del contributo**

Il contributo regionale è finalizzato al rimborso delle spese sostenute dalle famiglie per la frequenza dei minori ai centri estivi organizzati nel territorio regionale nel periodo di riferimento stabilito dalla normativa regionale.

Il beneficio è riconosciuto in relazione alla situazione economica del nucleo familiare, attestata mediante ISEE in corso di validità, secondo le seguenti fasce:

| <b>Fascia ISEE</b>           | <b>Contributo massimo riconoscibile</b>    |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| Da € 0,00 a € 30.000,00      | Fino a € 100,00 per settimana di frequenza |
| Da € 30.000,01 a € 40.000,00 | Fino a € 50,00 per settimana di frequenza  |

Il contributo è concedibile per un periodo massimo di tre mesi di frequenza, anche non continuativi, e comunque entro il limite della spesa effettivamente sostenuta e documentata dal richiedente.

Qualora il costo settimanale del centro estivo sia inferiore all'importo massimo riconoscibile per la fascia ISEE di appartenenza, il contributo sarà determinato nella misura corrispondente alla spesa effettivamente sostenuta.

Sono ammissibili al rimborso esclusivamente le spese relative alla frequenza di centri estivi debitamente documentate mediante fatture, ricevute fiscali o altra documentazione contabile avente valore probatorio equivalente.

L'erogazione del contributo avverrà a seguito dell'istruttoria delle domande, della verifica della documentazione presentata e dell'approvazione della graduatoria degli aventi diritto, nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Sardegna al Comune.

Qualora le risorse disponibili non risultino sufficienti a soddisfare integralmente tutte le domande ammesse al beneficio, il Comune procederà all'assegnazione dei contributi secondo l'ordine della graduatoria predisposta ai sensi del successivo articolo 5, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

## **Art. 5 – Formazione della graduatoria**

Qualora le richieste ammissibili eccedano le risorse disponibili, verrà predisposta una graduatoria secondo il seguente ordine di priorità:

1. nuclei familiari con ISEE più basso;
2. presenza nel nucleo di minori con disabilità certificata ai sensi della normativa vigente;
3. maggior numero di figli minori conviventi;
4. nuclei familiari monoparentali;
5. ordine cronologico di presentazione della domanda.

La graduatoria approvata con determinazione del Responsabile del Servizio sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

## **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere presentate entro il 16/10/2026 attraverso il modulo a disposizione debitamente compilato e trasmesso via email all'indirizzo [protocollo@comune.donori.ca.it](mailto:protocollo@comune.donori.ca.it) oppure [protocollodonori@pec.it](mailto:protocollodonori@pec.it);

Non saranno prese in considerazione le domande:

- presentate oltre il termine stabilito;
- incomplete della documentazione richiesta;
- prive della sottoscrizione del richiedente ove prevista;

## **Art. 7 – Documentazione da allegare**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia del documento di identità del richiedente;
2. attestazione ISEE in corso di validità;
3. certificazione di disabilità del minore (se presente);
4. documentazione attestante l'iscrizione al centro estivo;
5. ricevute o altra documentazione comprovante la spesa sostenuta (ove richiesta).

## **Art. 8 – Erogazione del contributo**

Il contributo sarà liquidato a seguito:

- dell'approvazione della graduatoria definitiva;
- della verifica della regolarità della documentazione prodotta;
- dell'acquisizione delle risorse regionali assegnate al Comune.

L'importo spettante sarà accreditato sul conto corrente indicato dal richiedente nella domanda.

Nel caso in cui la documentazione di spesa prodotta risulti inferiore all'importo teoricamente spettante, il contributo verrà rideterminato in misura corrispondente alla spesa effettivamente sostenuta.

## **Art. 9 – Controlli e revoche**

Il Comune procederà ai controlli previsti dagli articoli 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cinzia Piras – Assistente Sociale del Comune di Donori

Per informazioni:

- Tel. 070981020/5
- Email [servizisociali@comune.donori.ca.it](mailto:servizisociali@comune.donori.ca.it)

## **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente procedimento.