

Allegato 2 “Rinnovi” - la presente richiesta dovrà essere compilata e consegnata entro il 15/10/2025

RISERVATO A COLORO CHE NON HANNO PRESENTATO RICHIESTA PER IL 2025.

Al Comune di Donori
Servizio Sociale
Piazza Italia, 8,
09040 Donori SU
protocollo@comune.donori.ca.it

Oggetto: Richiesta rinnovo concessione Indennità Regionale Fibromialgia - ANNO 2025

Il Sottoscritto/a _____

Nato/ a _____ il ____/____/____

Residente a Donori in Via _____ n. _____

Numero di telefono _____ Email _____

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di richiedente o:

incaricato della tutela/curatela/amministratore di sostegno

genitore

familiare del richiedente:

nome e cognome _____

nato/a _____ (Prov.) _____ il ____/____/____

residente a Donori in Via _____

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

- Il rinnovo della concessione dell'indennità regionale “Fibromialgia ANNO 2025”, ai sensi della L.R. n. 5/2019, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 22/2022 - DGR n. 9/2022 del 12.02.2025;**

A tale scopo allega i seguenti documenti:

- la certificazione ISEE Ordinario o Socio-Sanitario, in corso di validità;
- copia dell'IBAN con intestatario/i del conto, qualora ci siano modifiche rispetto a quello comunicato per l'annualità 2024;

DICHIARA

- ✓ Di non beneficiare di altra sovvenzione pubblica, concessa esclusivamente per la diagnosi di fibromialgia;
- ✓ Di non aver perso i requisiti di accesso alla misura in oggetto;

Donori, lì _____

Firma

INFORMATIVA PRIVACY

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.

Le finalità del trattamento

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:

- anagrafici ed identificativi;
- bancari;
- contatto;
- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Le modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui:

- ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste;
- la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento;
- durante un procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: protocolloonorori@pec.it;

I responsabili del trattamento

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Innovation Pa S.R.L., referente ORRU' IVAN, email: dpo.innovationpa@gmail.com; PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it.

I diritti dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garanteprivacy.it

Il consenso

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

La sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Donori, _____

Firma